

MAARDU PÕHIKOOLI HOOLEKOGU KOOSOLEKU PROTOKOLL

Maardu

22.10.2018.a nr 1

Koosoleku algusaeg: 18:00

Koosoleku lõpuaeg: 19:50

Koosoleku juhataja: V. Mazurov

Protokollija: N. Musko

Koosolekust osavõtnud: V. Muhhin (kutsutud), N. Tšusovljanova, M. Nizamova, N. Musko, V. Mazurov, N. Vorobjova, L. Voropajeva, M. Vedennikova, T.Ljubimova.

Kinnitatud päevakord:

1. Uue hoolekogu koosseisu kinnitamine.
2. Hoolekogu esimehe valimine.
3. Hoolekogu aseesimehe valimine.
4. Hoolekogu sekretäri valimine.
5. 2018/2019 õppeaasta Hoolekogu tööplaani koostamine
6. Maardu Põhikooli õpilaste teadmiste ja oskuste sisehindamise läbiviimise korra kinnitamine.

1. Hoolekogu uue koosseisuga tutvumine

Uus hoolekogu koosseis

1. Vjatšeslav Mazurov – esimees, lastevanemate esindaja
2. Natalja Musko– lastevanemate esindaja, hoolekogu sekretär
3. Natalja Tšusovljanova – õpetajate esindaja
4. Marija Vedennikova– lastevanemate esindaja
5. Marina Nizamova– lastevanemate esindaja
6. Tatjana Ljubimova - õpetajate esindaja
7. Nadežda Vorobjova - lastevanemate esindaja
8. Ljudmilla Voropajeva - lastevanemate esindaja

Vastuvõetud otsus: kinnitati ühehäälselt

2. Hoolekogu esimehe valimine.

Vjatšeslav Mazurov – Hoolekogu esimees

Vastuvõetud otsus: kinnitati ühehäälselt

2. Hoolekogu aseesimehe valimine.

Natalja Tšusovljanova - Hoolekogu aseesimees

Vastuvõetud otsus: kinnitati ühehäälselt

3. Hoolekogu sekretäri valimine.

Natalja Musko– lastevanemate esindaja, hoolekogu sekretär

Vastuvõetud otsus: kinnitati ühehäälselt

4. 2018/2019 õppeaasta Hoolekogu tööplaani koostamine

2018/2019 Maardu Põhikooli hoolekogu tööplaani, milles on välja toodud:

- 1) koosolekute toimumise orienteeruv aeg,
- 2) tegevuste sisu (temaatika).

21.11.2018.a 1. Kooli kodukorra muutmine (riikliku õppekava alusel). Kooli kohustus on tagada koolis viibivate õpilaste turvalisus.
2. 2019.a Maardu Põhikooli eelarve kinnitamine.
3. Hariduslike erivajadustega õpilaste nimekirjad.

12.12.2018.a 1. Ettetellitud töövihikute ja õpikute nimekirja kinnitamine.
2. Jõuluvastuvõtu korraldamise ettepanekud.
3. Kutsutud lastevanematega kohtumine.

13.02.2019. a 1. IT arengukava koostamine.

10.04.2019.a 1. 2019.a suviste remonttööde planeerimine.

22.05.2019.a 1. Kooli juhtkonna ja erispetsialistide kokkuvõtvad aruanded.
2. Kooli õpikeskkonnakvaliteedi parenemise ettepanekud.
3. Õpetajate töökoormus.

(Dokumendid on lisatud protokollile)

Vastuvõetud otsus: kinnitati ühehäälselt

5. Maardu Põhikooli õpilaste teadmiste ja oskuste sisehindamise läbiviimise korra kinnitamine.

Kuuenda päevakorrapunkti teemal esines V. Muhhin. Tema poolt on esitatud eelmise õppeaasta kokkuvõttes õppe- ja kasvatustöö tulemustest.

V.Muhhin tegi teatavaks järgmise 2018/2019 õppeaasta püstitatud eesmärgid.

Maardu Põhikooli õpilaste teadmiste ja oskuste sisehindamise läbiviimise kord (riikliku õppekava alusel) on kinnitatud.

(Dokumendid on lisatud protokollile)

Vastuvõetud otsus: kinnitati ühehäälselt

Protokollija

Koosoleku juhataja
